УТВЕРЖДАЮ

Начальник ГКУ ОСЗН

Фокинского района г. Брянска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Родкина

« 18 » января 2019 г.

**План мероприятий**

по предупреждению и противодействию коррупции

в государственном казенном учреждения «Отдел социальной защиты

населения Фокинского района города Брянска»

**на 2019 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятий** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный**  **исполнитель** |
| 1. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, и устранение выявленных коррупционных рисков. | Постоянно | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника  Машкова Е.С. |
| 2. | Контроль исполнения работниками ГКУ «ОСЗН Фокинского района г. Брянска» своих должностных обязанностей, связанных с коррупционным риском. | Постоянно | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С.,  начальники отделов |
| 3. | Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение  антикоррупционного законодательства. | По мере  необходимости | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С.,  начальники отделов |
| 4. | Проведение с работниками ГКУ «ОСЗН Фокинского района г. Брянска» разъяснительной работы  о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки:  - на общей планерке;  - на тех. учебе в отделах. | Четвертая пятница месяца  2 раза в год | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника  Машкова Е.С.    Начальники отделов |
| 5. | Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточни-чества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы. | Постоянно | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника  Машкова Е.С.,  начальники отделов |
| 6. | Анализирование и использование опыта других учреждений по вопросам предупреж-дения коррупции. | В течение года | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |
| 7. | Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность. | Постоянно | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |
| 8. | Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников ГКУ «ОСЗН Фокинского района г. Брянска». | При выявлении деяний коррупционной направленности | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |
| 9. | Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан. | Постоянно | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника  директора  Машкова Е.С.,  начальники отделов |
| 10. | Обеспечение соблюдений положений Кодекса этики и служебного поведения работников ГКУ «ОСЗН Фокинского района г. Брянска» (далее – Кодекс этики). | Постоянно | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С., начальники отделов |
| 11. | Размещение на сайте и стендах ГКУ ОСЗН информации по вопросам противодействия коррупции. | Постоянно | Главный специалист сектора программного обеспечения  Архипенков Р.В. |
| 12. | Заседание комиссии. | 2 раза в год | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника  Машкова Е.С. |
| 13. | Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранитель ными органами, образовательными учрежде-ниями и другими организациями в сфере  противодействия коррупции. | Постоянно | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |
| 14. | Проведение инструктажей, семинаров с работниками ГКУ ОСЗН по профилактики коррупции. | 2 раза в год | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |
| 15. | Заказ и оформление информационного стенда по актуальным вопросам профилактики коррупции (локальные акты, работа комиссии и пр.). | В течение года | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |
| 16. | Установка системы видеонаблюдения на входе и в помещениях учреждения. | По мере поступления денежных средств | Главный бухгалтер Кривушина Е.Н.  Специалист  Серебренникова Е.В. |
| 17. | Ежегодный отчет о реализации в учреждении мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции. | Декабрь 2019 г. | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |
| 18. | Мониторинг закупочной деятельности в ГКУ ОСЗН. | В течение года | Начальник ОСЗН  Родкина С.Н.,  заместитель  начальника Машкова Е.С. |

Заместитель начальника Е.С. Машкова